

Regolamento per l'utilizzo del salone dell'AAB

Il consiglio direttivo dell'Associazione Artisti Bresciani - AAB -, al fine di promuovere la frequentazione della sede, l'organizzazione di iniziative culturali aperte all'intera comunità e lo sviluppo di rapporti tra le associazioni senza scopo di lucro, oltre che di incrementare le risorse dell'Associazione stessa, delega il presidente, salvi casi particolari che saranno sottoposti al vaglio del consiglio, a concedere l'uso della sede:

- ad associazioni senza scopo di lucro, a gruppi o singoli per iniziative culturali quali incontri, presentazioni di libri, convegni, conferenze, dibattiti, concerti, gratuitamente se in orario di apertura; con un rimborso spese annualmente definito dal consiglio direttivo se fuori orario di apertura;
- a terzi con una tariffa annualmente definita dal consiglio direttivo.

Dovranno essere in ogni caso rispettate le seguenti condizioni:

- dovrà essere sempre presente un delegato dell'AAB;
- le iniziative dovranno essere conformi al decoro e alla dignità dell'AAB;
- sono esclusi partiti politici o gruppi culturali ad essi legati;
- la richiesta di uso deve essere presentata in forma scritta, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento dell'iniziativa, specificandone il titolo, il carattere, la data, l'orario, i temi trattati, la durata e il responsabile;
- il responsabile dell'iniziativa dovrà dichiarare per iscritto l'impegno al risarcimento di eventuali danni, sia alla struttura, agli arredi e alle opere d'arte esposte, sia alle persone partecipanti, sollevando espressamente l'AAB da tale carico;
- il responsabile dell'iniziativa dovrà impegnarsi a mantenere intatto l'assetto del salone, anche in presenza di esposizioni, salvo specifico accordo con il presidente; in ogni caso il responsabile dovrà riconsegnare il salone nello stesso stato in cui lo ha trovato;
- la partecipazione del pubblico dovrà essere libera e gratuita, salva diversa deliberazione del consiglio direttivo;
- la concessione dell'uso della sede non dà alcun diritto anche all'uso della strumentazione tecnica presente ed al coinvolgimento del personale di segreteria, salvo specifico accordo con il presidente.

Modulo per la richiesta di utilizzo del salone dell'AAB

La/Il sottoscritta/o _____

in qualità di rappresentante responsabile di _____

con sede a _____

tel.: _____ fax: _____

e-mail _____

CHIEDE

l'utilizzo del salone dell'AAB per il periodo dal giorno _____

al giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

per la seguente iniziativa: _____

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione del Regolamento e si impegna a rispettarne tutte le norme e ad accettarne le condizioni.

Brescia, _____

Firma
